

THƯ MỜI CHÀO GIÁ CẠNH TRANH

Kính gửi: Quý công ty

Công ty CP Đầu tư và Xây dựng Xuân Mai đang tổ chức lựa chọn nhà thầu thực hiện gói thầu "**Vệ sinh công nghiệp**" thuộc Công trình "Tòa nhà NO-DV01" Dự án Khu văn phòng giao dịch, nhà ở chung cư cao tầng, khu căn hộ khách sạn lưu trú, khu biệt thự và nhà vườn để bán và cho thuê – Rose Town tại Km 9 đường Ngọc Hồi, P. Hoàng Liệt, Q. Hoàng Mai, TP. Hà Nội theo hình thức chào giá cạnh tranh, sử dụng nguồn vốn tự có, vốn vay và vốn huy động.

Công ty CP Đầu tư và Xây dựng Xuân Mai kính mời các nhà thầu có đủ năng lực, kinh nghiệm và có điều kiện tham gia chào giá gói thầu nêu trên. Cụ thể:

1. Thông tin về báo giá và yêu cầu kỹ thuật của gói thầu được nêu trong phần quy định chung hồ sơ chào giá cạnh tranh của gói thầu này.
2. Phạm vi công việc: **Vệ sinh công nghiệp tầng hầm, tầng thương mại và tầng căn hộ.**
3. Giá chào thầu: Giá chào bao gồm toàn bộ chi phí để thực hiện gói thầu bao gồm chi phí nhân công vệ sinh công nghiệp, chi phí công cụ dụng cụ, chi phí hóa chất, chi phí vận chuyển rác thải phát sinh trong quá trình vệ sinh và chi phí quản lý, chi phí lợi nhuận của nhà thầu.
4. Hình thức hợp đồng:
 - Hình thức hợp đồng: Hợp đồng đơn giá cố định
 - Tạm ứng hợp đồng: tạm ứng 10% giá trị hợp đồng;
 - Thu hồi tạm ứng: Thu hồi qua các đợt thanh toán giai đoạn và thu hồi hết khi đạt 80% giá trị của hợp đồng;
 - Bảo lãnh tạm ứng hợp đồng: Tương ứng với giá trị tạm ứng của hợp đồng và có hiệu lực đến khi thu hồi hết giá trị tạm ứng;
 - Bảo lãnh thực hiện hợp đồng: Tương đương với 10% giá trị hợp đồng, hiệu lực đến khi hoàn thành toàn bộ nội dung công việc hợp đồng;
5. Yêu cầu của hồ sơ chào giá: 1 bản gốc bao gồm
 - Hồ sơ năng lực của nhà thầu (Với những đơn vị đã ký hợp đồng với bên mời thầu thì không cần trình nộp);
 - Hồ sơ kỹ thuật;
 - Đơn chào giá: theo mẫu kèm theo (có ký tên và đóng dấu đại diện pháp nhân). Hiệu lực của đơn chào giá không nhỏ hơn 90 ngày.
 - Bảng chào giá chi tiết: theo bảng khối lượng mời thầu. (Đơn chào giá và bảng giá chào chi tiết đề nghị để rời, không đóng cùng hồ sơ năng lực & hồ sơ kỹ thuật)
6. Tiêu chí đánh giá: đánh giá dựa trên tiêu chí về kỹ thuật và tài chính.
7. Địa chỉ tiếp nhận thông tin và hồ sơ yêu cầu về chào giá của bên mời thầu:



Phòng Quản lý xây dựng - Công ty CP Đầu tư và Xây dựng Xuân Mai

- Địa chỉ: Tầng 4, Tòa tháp Xuân Mai, Tô Hiệu, Hà Cầu, Hà Đông, Hà Nội.
 - Cán bộ phụ trách: Trần Thị Huyền Email: huyentt@xuanmaicorp.vn
 - Điện thoại: Di động 0904 970 691 Cố định 024.73038866 - Máy lẻ 607
- Tất cả những thắc mắc của Quý Công ty xin gửi đến email của cán bộ phụ trách mời thầu muộn nhất trước thời hạn nộp thầu hai (02) ngày.

8. Thời gian nhận hồ sơ yêu cầu từ 08h00 phút ngày 26/6/2023 đến 17h00 phút ngày 30/6/2023.
9. Thời gian nộp hồ sơ chào giá cạnh tranh của nhà thầu là: Trước 17h00 phút ngày 02/7/2023.

Công ty CP Đầu tư và Xây dựng Xuân Mai rất mong nhận được sự tham gia của Quý Công ty.

Trân trọng!

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Tô chọn thầu;
- Lưu QLXD.

K/T. TỔNG GIÁM ĐỐC
PHÓ TỔNG GIÁM ĐỐC



[Handwritten signature]

Lê Trung Thắng

I. THÔNG TIN DỰ ÁN VÀ GÓI THẦU

1. THÔNG TIN DỰ ÁN

- Dự án: Khu văn phòng giao dịch, nhà ở chung cư cao tầng, khu căn hộ khách sạn lưu trú, khu biệt thự và nhà vườn để bán và cho thuê – Rose Town.
- Cấp công trình: Công trình dân dụng cấp I.
- Địa điểm xây dựng: Km 9 đường Ngọc Hồi, phường Hoàng Liệt, quận Hoàng Mai, Thành phố Hà Nội.
- Chủ đầu tư: Liên danh Công ty CP sản xuất Bao Bì và hàng xuất khẩu và Công ty Cổ phần Đầu tư và Xây dựng Xuân Mai.
- Tổng thầu: Công ty Cổ phần Đầu tư và Xây dựng Xuân Mai.
- Quy mô dự án:

Toà NO-DV01

- Diện tích khu đất : 3.152 m²
- Diện tích xây dựng : 1.680 m²
- Diện tích sàn tầng hầm : 2.821 m²
- Tầng cao : 27 tầng nổi + 03 tầng hầm

Toà NO-DV02

- Diện tích khu đất : 2.473 m²
- Diện tích xây dựng : 1.140 m²
- Diện tích sàn tầng hầm : 2.160 m²
- Tầng cao : 27 tầng nổi + 03 tầng hầm

Toà NO-DV03

- Diện tích khu đất : 1.801m²
- Diện tích xây dựng : 976 m²
- Diện tích sàn tầng hầm : 1.604 m²
- Tầng cao : 27 tầng nổi + 03 tầng hầm

Toà NO-DV04

- Diện tích khu đất : 1.824 m²
- Diện tích xây dựng : 976 m²
- Diện tích sàn tầng hầm : 1.639 m²
- Tầng cao : 27 tầng nổi + 03 tầng hầm

2. THÔNG TIN GÓI THẦU

2.1. Tiên lượng mời thầu:

STT	Nội dung công việc	Đơn vị	Khối lượng
1	Vệ sinh công nghiệp tầng hầm & 3 tầng để xe (tầng 2,3,4)	m ²	12.997
2	Vệ sinh công nghiệp tầng thương mại và tầng căn hộ	m ²	40.263

Khối lượng (m²) công việc của thư mời chào giá được tính như sau: Các tầng tính theo diện tích phủ bì sàn xây dựng trừ đi diện tích khe gió, mái UV, hộp kỹ thuật, phủ bì buồng thang máy và phủ bì buồng thang rác.

2.2. Phạm vi công việc:

Bao gồm các công việc cụ thể, như sau:

- Vệ sinh khu vực sàn đá, sàn gỗ: Tẩy các vết bẩn, keo bám trên bề mặt sàn và làm sạch sàn bằng hóa chất và máy móc chuyên đánh sàn;

- Vệ sinh khu vực lan can, ban công: Vệ sinh bụi bẩn, keo sơn bám trên bề mặt sàn và lau chùi vệ sinh tay vịn lan can bằng hóa chất và dụng cụ chuyên dụng;
- Vệ sinh kính bên trong tòa nhà: Vệ sinh bụi bẩn, keo sơn bám trên bề mặt kính, khung kính bằng hóa chất và dụng cụ chuyên dụng;
- Vệ sinh khu vực nhà bếp: Vệ sinh bụi bẩn, keo sơn bám trên bề mặt bếp và tủ bếp bằng hóa chất và dụng cụ chuyên dụng;
- Vệ sinh cửa gỗ ra vào các phòng: Lau chùi vệ sinh các vết bẩn, keo sơn bám trên cánh cửa bằng hóa chất và dụng cụ chuyên dụng;
- Vệ sinh hành lang chung và cầu thang bộ: Lau chùi vệ sinh các vết bẩn, keo sơn bám trên sàn, cánh cửa thép các loại, vệ sinh bậc cầu thang và lan can tay vịn cầu thang bằng hóa chất và dụng cụ chuyên dụng;
- Vệ sinh đá ốp cửa thang máy: Lau chùi vệ sinh các vết bụi bẩn, keo sơn bám trên mặt đá ốp bằng hóa chất và dụng cụ chuyên dụng;
- Vệ sinh cửa vách kính ngăn phòng Vệ sinh bụi bẩn, keo sơn bám trên bề mặt kính, khung kính bằng hóa chất và dụng cụ chuyên dụng;
- Vệ sinh toàn bộ khu vực vệ sinh: Vệ sinh tẩy các vết bẩn bám trên bề mặt sàn, đá ốp tường bằng hóa chất chuyên dụng và vệ sinh cọ rửa bồn cầu, bồn tiểu, bồn tắm, bồn rửa mặt, vách ngăn, gương.
- Vệ sinh toàn bộ khu vực bể bơi: Vệ sinh tẩy các vết bẩn bám trên bề mặt gạch ốp bể bơi bằng hóa chất và dụng cụ chuyên dụng.
- Vệ sinh khác: Vệ sinh hệ thống điện ổ cắm, công tắc, bóng đèn, bảng điện, quạt thông gió, cửa chống cháy, hộp cứu hỏa.
- Vận chuyển rác thải phát sinh trong quá trình vệ sinh công nghiệp.

Không bao gồm: Vệ sinh lại sau khi các Nhà thầu thi công tại công trình thực hiện công tác sửa chữa, trám vá theo yêu cầu của Chủ đầu tư hoặc Chủ nhà mà trước đó bên B đã vệ sinh sạch sẽ.

2.3. Tiến độ vệ sinh công nghiệp

Tiến độ vệ sinh công nghiệp tại công trình là **50 ngày**. Dự kiến từ ngày 20/7/2023 đến ngày 10/9/2023.

3. YÊU CẦU VỀ NĂNG LỰC, KỸ THUẬT VÀ TIÊU CHUẨN ĐÁNH GIÁ

Sử dụng phương pháp theo tiêu chí “đạt”, “không đạt”. HSCG được đánh giá là đáp ứng yêu cầu về năng lực, kỹ thuật khi tất cả yêu cầu về năng lực, kỹ thuật đều được đánh giá là “đạt”.

1. Tiêu chuẩn đánh giá về năng lực:

TT	Nội dung	Yêu cầu tối thiểu
1	Năng lực kinh nghiệm:	
1.1	Số năm kinh nghiệm hoạt động trong lĩnh vực Vệ sinh công nghiệp (Tính đến thời điểm tháng 05/2023). Bản sao có công chứng các tài liệu pháp lý: Giấy đăng ký kinh doanh.	02 năm
1.2	Số lượng hợp đồng và biên bản bàn giao đưa vào sử dụng hoặc thanh lý hợp đồng (bản sao công chứng) của nhà thầu	02 hợp đồng

TT	Nội dung	Yêu cầu tối thiểu
	đã hoặc đang Vệ sinh công nghiệp (Công trình nhà cao >20 tầng) trong vòng 02 năm gần đây (2021; 2022)	
2	Năng lực kỹ thuật	
2.1	Số lượng công nhân kỹ thuật có trình độ và khả năng phù hợp với các công việc đảm nhận:	
	+ Số công nhân có kinh nghiệm > 1 năm	30 người
2.2	Số lượng máy móc thiết bị mà nhà thầu huy động để thực hiện gói thầu nhằm đảm bảo tiến độ đề ra.	Có danh sách
3	Năng lực tài chính trong thời gian 02 năm gần đây:	
3.1	Nhà thầu hoạt động không bị thua lỗ trong 2 năm gần nhất 2021, 2022. Có bảng quyết toán thuế thu nhập doanh nghiệp năm gần nhất, tờ khai thuế giá trị gia tăng năm 2022 (xác nhận của cơ quan thuế đã nộp) hoặc biên bản quyết toán thuế năm gần nhất.	Lợi nhuận > 0 tỷ VNĐ
3.2	Doanh thu bình quân phần Vệ sinh công nghiệp trong 2 năm (2021; 2022)	≥ 0,5 tỷ VNĐ
	Kết luận:	
	Nhà thầu đáp ứng được tất cả các tiêu chí 1, 2, 3 ở trên	Đạt
	Nhà thầu không đáp ứng được một trong các tiêu chí 1, 2, 3 ở trên	Không đạt

2. Yêu cầu về vật liệu

STT	Nội dung yêu cầu	Mức độ đáp ứng	
		ĐẠT	KHÔNG ĐẠT
1	Xuất xứ, chủng loại vật tư	Có bảng kê nguồn gốc xuất xứ, chủng loại các loại vật tư dùng để thi công.	Không có bảng kê

3. Yêu cầu về tiến độ thi công, phương án tổ chức thi công

STT	Nội dung yêu cầu	Mức độ đáp ứng	
		ĐẠT	KHÔNG ĐẠT
1	Thời gian thực hiện	Tối đa 50 ngày	> 50 ngày
2	Tiến độ thi công	Có tiến độ thực hiện chi tiết	Không có tiến độ thực hiện chi tiết
3	Phương án tổ chức thi công	Có phương án chi tiết và khả thi.	Không có phương án hoặc có nhưng không chi tiết, không khả thi.
Kết luận		Đạt tất cả (3) nội dung trên	Không đạt (1) trong (3) nội dung nêu trên
		Đạt	Không đạt

BIỂU MẪU

Mẫu số 1

ĐƠN CHÀO GIÁ

_____, ngày ____ tháng ____ năm ____

Kính gửi: _____ [*Ghi tên bên mời thầu*]
(sau đây gọi là bên mời thầu)

Sau khi nghiên cứu hồ sơ yêu cầu chào giá cạnh tranh và văn bản sửa đổi hồ sơ yêu cầu chào giá cạnh tranh số ____ [*Ghi số, ngày của văn bản sửa đổi, nếu có*] mà chúng tôi đã nhận được, chúng tôi, ____ [*Ghi tên nhà thầu*], cam kết thực hiện gói thầu ____ [*Ghi tên gói thầu*] theo đúng yêu cầu của hồ sơ yêu cầu với tổng số tiền là ____ [*Ghi giá trị bằng số, bằng chữ*] cùng với biểu giá kèm theo, thi công trong thời gian ____ [*Ghi tổng thời gian để thi công hoàn thành gói thầu*].

Nếu hồ sơ chào giá của chúng tôi được chấp nhận, chúng tôi cam kết cung cấp hàng hóa theo đúng các điều khoản được thỏa thuận trong hợp đồng.

Hồ sơ chào giá này có hiệu lực trong thời gian ____ ngày [*Ghi số ngày*], kể từ ____ giờ, ngày ____ tháng ____ năm ____ [*Ghi thời điểm hết hạn nộp hồ sơ chào giá*].

Đại diện hợp pháp của nhà thầu⁽¹⁾

[*Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu*]

Ghi chú:

(1) Trường hợp đại diện theo pháp luật của nhà thầu ủy quyền cho cấp dưới ký đơn chào giá thì phải gửi kèm theo Giấy ủy quyền theo Mẫu số 2 Phần này. Trường hợp tại Điều lệ công ty, Quyết định thành lập chi nhánh hoặc tại các tài liệu khác liên quan có phân công trách nhiệm cho cấp dưới ký đơn chào giá thì phải gửi kèm theo bản chụp các văn bản, tài liệu này (không cần lập Giấy ủy quyền theo Mẫu số 2 Phần này). Trước khi ký kết hợp đồng, nhà thầu trúng thầu phải trình chủ đầu tư bản chụp được chứng thực của các văn bản, tài liệu này.

GIẤY ỦY QUYỀN⁽¹⁾

Hôm nay, ngày ____ tháng ____ năm ____, tại ____

Tôi là ____ [*Ghi tên, số CMND hoặc số hộ chiếu, chức danh của người đại diện theo pháp luật của nhà thầu*], là người đại diện theo pháp luật của ____ [*Ghi tên nhà thầu*] có địa chỉ tại ____ [*Ghi địa chỉ của nhà thầu*] bằng văn bản này ủy quyền cho ____ [*Ghi tên, số CMND hoặc số hộ chiếu, chức danh của người được ủy quyền*] thực hiện các công việc sau đây trong quá trình tham gia chào giá cạnh tranh gói thầu ____ [*Ghi tên gói thầu*] thuộc dự án ____ [*Ghi tên dự án*] do ____ [*Ghi tên bên mời thầu*] tổ chức:

[-Ký đơn chào giá;

- Ký thỏa thuận liên danh (nếu có);

- Ký các văn bản, tài liệu để giao dịch với bên mời thầu trong quá trình tham gia chào giá cạnh tranh, kể cả văn bản giải trình, làm rõ HSCG;

- Tham gia quá trình thương thảo, hoàn thiện hợp đồng;

- Ký kết hợp đồng với chủ đầu tư nếu trúng thầu.]⁽²⁾

Người được ủy quyền nêu trên chỉ thực hiện các công việc trong phạm vi ủy quyền với tư cách là đại diện hợp pháp của ____ [*Ghi tên nhà thầu*]. ____ [*Ghi tên nhà thầu*] chịu trách nhiệm hoàn toàn về những công việc do ____ [*Ghi tên người được ủy quyền*] thực hiện trong phạm vi ủy quyền.

Giấy ủy quyền có hiệu lực kể từ ngày ____ đến ngày ____⁽³⁾. Giấy ủy quyền này được lập thành ____ bản có giá trị pháp lý như nhau, người ủy quyền giữ ____ bản, người được ủy quyền giữ ____ bản.

Người được ủy quyền

*[Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu
(nếu có)]*

Người ủy quyền

*[Ghi tên người đại diện theo pháp luật của
nhà thầu, chức danh, ký tên và đóng dấu]*

Ghi chú:

(1) Trường hợp ủy quyền thì bản gốc giấy ủy quyền phải được gửi cho bên mời thầu cùng với đơn chào giá. Việc ủy quyền của người đại diện theo pháp luật của nhà thầu cho cấp phó, cấp dưới, giám đốc chi nhánh, người đứng đầu văn phòng đại diện của nhà thầu để thay mặt cho người đại diện theo pháp luật của nhà thầu thực hiện một hoặc các nội dung công việc nêu trên đây. Việc sử dụng con dấu trong trường hợp được ủy quyền có thể là dấu của nhà thầu hoặc dấu của đơn vị mà cá nhân liên quan được ủy quyền. Người được ủy quyền không được tiếp tục ủy quyền cho người khác.

(2) Phạm vi ủy quyền do người ủy quyền quyết định, bao gồm một hoặc nhiều công việc nêu trên.

(3) Ghi ngày có hiệu lực và ngày hết hiệu lực của giấy ủy quyền phù hợp với quá trình tham gia chào giá cạnh tranh.

