

THƯ MỜI CHÀO GIÁ

Kính gửi: Quý công ty

Công ty CP Đầu tư và Xây dựng Xuân Mai kính (XMC) tổ chức lựa chọn Nhà thầu thực hiện gói thầu “**Tư vấn thẩm tra Biện pháp thi công phần ngầm tòa MR1, MR2**” thuộc dự án: **Khu Dân cư Tân Thuận Tây tại Phường Tân Thuận, thành phố Hồ Chí Minh** theo hình thức chào giá cạnh tranh, sử dụng nguồn vốn tự có, vốn vay và vốn huy động.

Công ty XMC kính mời Nhà thầu có đủ năng lực, kinh nghiệm tham gia chào giá thực hiện gói thầu, cụ thể như sau:

1. Phạm vi công việc: **Tư vấn thẩm tra Biện pháp thi công phần ngầm**
2. Yêu cầu kỹ thuật, giá chào thầu được nêu trong phần quy định chung hồ sơ chào giá cạnh tranh của gói thầu này (*đính kèm theo thư mời chào giá*).
3. Giá chào thầu: Là toàn bộ chi phí để thực hiện gói thầu.
4. Điều khoản thương mại:
 - Hình thức hợp đồng: Hợp đồng trọn gói
 - Tạm ứng hợp đồng: tạm ứng 50% giá trị hợp đồng;
 - Bảo lãnh tạm ứng hợp đồng: Tương ứng với giá trị tạm ứng của hợp đồng và có hiệu lực đến khi thu hồi hết giá trị tạm ứng;
 - Quyết toán: Thanh toán 100% giá trị quyết toán.
5. Yêu cầu của hồ sơ chào giá:
 - Hồ sơ năng lực của nhà thầu (Với các nhà thầu đã ký hợp đồng với Công ty XMC không cần gửi kèm hồ sơ năng lực);
 - Đơn chào giá: theo mẫu kèm theo (có ký tên và đóng dấu đại diện pháp nhân). Hiệu lực của đơn chào giá không nhỏ hơn 30 ngày.
6. Tiêu chí đánh giá: đánh giá dựa trên tiêu chí về kỹ thuật và tài chính.
7. Địa chỉ tiếp nhận thông tin và hồ sơ yêu cầu về chào giá của bên mời thầu:
 - ✓ **Trung tâm mua sắm - Công ty CP Đầu tư và Xây dựng Xuân Mai**
 - Địa chỉ: Tầng 4, Tòa tháp Xuân Mai, Tô Hiệu, Phường Hà Đông, TP.Hà Nội.



- Cán bộ phụ trách: Đinh Quang Hiệp
- Điện thoại di động: 0966449105
- Thời gian nhận hồ sơ yêu cầu từ 12h00 phút ngày 21/09/2026 đến 17h00 ngày 23/09/2026.

✓ Thời gian nộp hồ sơ chào giá cạnh tranh: **Trước 12h00 ngày 25/09/2026**

✓ Gửi Hồ sơ chào giá gửi qua E-mail: hiempdq@xuanmaicorp.vn;

Gửi cc đến các địa chỉ E-mail: gioixml@gmail.com; ducnm@xuanmaicorp.vn;

thuvth@xuanmaicorp.vn; thaondl@xuanmaicorp.vn.

8. Mọi ý kiến làm rõ, đề nghị Quý công ty gửi tới XMC trước thời hạn nộp thầu 02 ngày.

Rất mong nhận được sự tham gia của Quý Công ty.

Trân trọng!

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- TGD (để b/c);
- P.TGD.PTDA (để biết);
- Lưu TTMS.

K/T.TỔNG GIÁM ĐỐC
GIÁM ĐỐC TRUNG TÂM MUA SẴM



Nguyễn Minh Đức

Người ký: Vũ Thị Hiền
Thư
Ký vào lúc: 23/09/2026
08:46:05

I. THÔNG TIN DỰ ÁN VÀ GÓI THẦU

1. THÔNG TIN DỰ ÁN

- Dự án: **Khu Dân cư Tân Thuận Tây.**
- Địa điểm xây dựng: **Phường Tân Thuận, Thành phố Hồ Chí Minh**
- Chủ đầu tư: Công ty Cổ phần Đầu tư Xây dựng Xuân Mai Sài Gòn.
- Tổng thầu: Công ty Cổ phần Đầu tư và Xây dựng Xuân Mai.
- Quy mô dự án:
 - ✓ **Địa điểm:** Thuộc địa giới hành chính Phường Tân Thuận, thành phố Hồ Chí Minh.
 - ✓ **Phạm vi giới hạn khu đất MR1:**
 - + Phía Đông: giáp đường D6, lộ giới 10m;
 - + Phía Tây: giáp đường D2, lộ giới 20m;
 - + Phía Nam: giáp đường N3, lộ giới 15m;
 - + Phía Bắc: giáp đường N2, lộ giới 10m;
 - ✓ **Phạm vi giới hạn khu đất MR2:**
 - + Phía Đông: giáp đường D5;
 - + Phía Tây: giáp đường D2;
 - + Phía Nam: giáp đường N1;
 - + Phía Bắc: giáp đường N4;
 - ✓ **Diện tích khu quy hoạch MR1:**
 - + Diện tích lô là 6.994,3 m².
 - + Diện tích xây dựng là: 2.797,72 m².
 - + Diện tích xây dựng tầng điển hình là: 1.793,6 m².
 - + Quy mô dân số là: 1352 người.
 - + MR1 có chiều cao công trình 31 tầng khối tháp; 02 tầng khối đế và 3 tầng hầm.
 - ✓ **Diện tích khu quy hoạch MR2:**
 - + Diện tích lô là 5778 m².
 - + Diện tích xây dựng là: 2.253,16 m².
 - + Diện tích xây dựng tầng điển hình là: 1.619,82 m².
 - + Quy mô dân số là: 1160 người.
 - + MR2 có chiều cao công trình 29 tầng khối tháp; 02 tầng khối đế và 3 tầng hầm.

2. THÔNG TIN GÓI THẦU

Tên gói thầu: **Tư vấn thẩm tra Biện pháp thi công phần ngầm**

3. PHẠM VI CÔNG VIỆC:

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC
A).	TÍNH TOÁN
1	Nghiên cứu và lập phương án thi công phù hợp với từng giai đoạn thi công và chủ trương đầu tư của dự án
2	Tính toán kiểm tra chuyển vị của tường vây; kiểm tra độ ổn định của hố đào bằng phần mềm chuyên dụng

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC
3	Tính toán kiểm tra độ bền của tường vây trong quá trình thi công
4	Tính toán kiểm tra độ bền của hệ văng chống (nếu có)
5	Tính toán kiểm tra hệ sàn đạo biện pháp (nếu có)
6	Tính toán kiểm tra cọc biện pháp (nếu có)
7	Tính toán kiểm tra độ bền của Kingpost
8	Tính toán kiểm tra độ bền của sàn gia cường phục vụ công tác thi công (sàn công vụ - nếu có)
9	Tính toán kiểm tra móng cần trục tháp theo các 03 phương án: + MR1: 02 cầu QTZ 7030 + MR2: 01 cầu QTZ 7030 + 01 cầu MR220B hoặc MR2: 02 cầu MR220B
10	Tính toán kiểm tra các chi tiết liên kết, ví dụ: bê tông - thép,... (nếu có)
11	Tính toán bơm hút hạ mực nước ngầm (nếu có)
12	Tính toán sàn tầng 1 khu vực sân vườn với tải trọng thi công 2 tấn/m ² .
13	Tính toán kiểm tra hệ ván khuôn, giáo chống (nếu có)
B).	BẢN VẼ
1	Bản vẽ mặt bằng, mặt cắt các giai đoạn đào đất, trình tự thi công đào đất
2	Bản vẽ cấu tạo hệ văng chống, sàn công tác, kingpost, chi tiết liên kết, chi tiết gia cường về mặt chịu lực
3	Bản vẽ biện pháp an toàn lao động và vệ sinh môi trường,..
4	Bản vẽ chi tiết liên quan đến tính chịu lực của kết cấu tường, sàn, Bản vẽ móng cầu tháp, văng chống, sàn công tác...
5	Bản vẽ bơm hút hạ mực nước ngầm
6	Bản vẽ gia cường kết cấu sàn tầng 1 với tải trọng thi công
C).	LẬP BÁO CÁO THẨM TRA CHO CÁC CÔNG TÁC
1	Lập báo cáo thẩm tra BPTC phần ngầm
2	Lập báo cáo thẩm tra móng Cần trục tháp
D).	TIẾN ĐỘ
1	Bản vẽ định hướng BPTC (để báo cáo CĐT phê duyệt);
2	Bản vẽ chi tiết và thuyết minh tính toán;
3	Báo cáo thẩm tra;

4. YÊU CẦU VỀ NĂNG LỰC, KỸ THUẬT VÀ TIÊU CHUẨN ĐÁNH GIÁ

Sử dụng phương pháp theo tiêu chí “đạt”, “không đạt”. HSCG được đánh giá là đáp ứng yêu cầu về năng lực, kỹ thuật khi tất cả yêu cầu về năng lực, kỹ thuật đều được đánh giá là “đạt”.

1. Tiêu chuẩn đánh giá về năng lực:

TT	Nội dung	Yêu cầu tối thiểu
1	Năng lực kinh nghiệm:	
1.1	Giấy đăng ký kinh doanh.	Còn hoạt động
1.2	Số hợp đồng tương tự (Tư vấn thẩm tra) - Công trình cấp I - Công trình cấp II	≥ 2 hợp đồng ≥ 4 hợp đồng
2	Năng lực kỹ thuật	
2.1	Số năm kinh nghiệm tham gia hoạt động trong lĩnh vực tư vấn giám sát	≥ 3 năm
2.2	Số lượng kỹ thuật có chứng chỉ hành nghề phù hợp (có hợp đồng lao động còn thời hạn với công ty)	≥ 5 người
3	Năng lực tài chính trong thời gian 02 năm gần đây:	
3.1	Nhà thầu hoạt động không bị thua lỗ trong 2 năm gần nhất 2024, 2025. Có bảng quyết toán thuế thu nhập doanh nghiệp năm gần nhất, tờ khai thuế giá trị gia tăng năm 2025 (xác nhận của cơ quan thuế đã nộp) hoặc biên bản quyết toán thuế năm gần nhất.	Lợi nhuận > 0 tỷ VNĐ
3.2	Doanh thu trong năm 2025:	$\geq 0,1$ tỷ VNĐ
	Kết luận:	
	Nhà thầu đáp ứng được tất cả các tiêu chí 1, 2, 3 ở trên	Đạt
	Nhà thầu không đáp ứng được một trong các tiêu chí 1, 2, 3 ở trên	Không đạt

2. Yêu cầu về thời gian, tiến độ thi công, phương án tổ chức thi công thời gian bảo hành

STT	Nội dung yêu cầu	Mức độ đáp ứng	
		ĐẠT	KHÔNG ĐẠT
1	Thời gian thực hiện	Tối đa 30 ngày	>30 ngày
2	Tiến độ thi công chi tiết	Có tiến độ thi công chi tiết	Không có tiến độ thi công chi tiết
Kết luận		Đạt tất cả (2) nội dung trên	Không đạt (1) trong (2) nội dung nêu trên
		Đạt	Không đạt

BIỂU MẪU

Mẫu số 1

ĐƠN CHÀO GIÁ

_____, ngày ____ tháng ____ năm ____

Kính gửi: _____ *[Ghi tên bên mời thầu]*
(sau đây gọi là bên mời thầu)

Sau khi nghiên cứu hồ sơ yêu cầu chào giá cạnh tranh và văn bản sửa đổi hồ sơ yêu cầu chào giá cạnh tranh số ____ *[Ghi số, ngày của văn bản sửa đổi, nếu có]* mà chúng tôi đã nhận được, chúng tôi, ____ *[Ghi tên nhà thầu]*, cam kết thực hiện gói thầu ____ *[Ghi tên gói thầu]* theo đúng yêu cầu của hồ sơ yêu cầu với tổng số tiền là ____ *[Ghi giá trị bằng số, bằng chữ]* cùng với biểu giá kèm theo, thi công trong thời gian ____ *[Ghi tổng thời gian để thi công hoàn thành gói thầu]*.

Nếu hồ sơ chào giá của chúng tôi được chấp nhận, chúng tôi cam kết cung cấp hàng hóa theo đúng các điều khoản được thỏa thuận trong hợp đồng.

Hồ sơ chào giá này có hiệu lực trong thời gian ____ ngày *[Ghi số ngày]*, kể từ ____ giờ, ngày ____ tháng ____ năm ____ *[Ghi thời điểm hết hạn nộp hồ sơ chào giá]*.

Đại diện hợp pháp của nhà thầu⁽¹⁾

[Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu]

Ghi chú:

(1) Trường hợp đại diện theo pháp luật của nhà thầu ủy quyền cho cấp dưới ký đơn chào giá thì phải gửi kèm theo Giấy ủy quyền theo Mẫu số 2 Phần này. Trường hợp tại Điều lệ công ty, Quyết định thành lập chi nhánh hoặc tại các tài liệu khác liên quan có phân công trách nhiệm cho cấp dưới ký đơn chào giá thì phải gửi kèm theo bản chụp các văn bản, tài liệu này (không cần lập Giấy ủy quyền theo Mẫu số 2 Phần này). Trước khi ký kết hợp đồng, nhà thầu trúng thầu phải trình chủ đầu tư bản chụp được chứng thực của các văn bản, tài liệu này.

GIẤY ỦY QUYỀN⁽¹⁾

Hôm nay, ngày ____ tháng ____ năm ____, tại ____

Tôi là ____ [*Ghi tên, số CMND hoặc số hộ chiếu, chức danh của người đại diện theo pháp luật của nhà thầu*], là người đại diện theo pháp luật của ____ [*Ghi tên nhà thầu*] có địa chỉ tại ____ [*Ghi địa chỉ của nhà thầu*] bằng văn bản này ủy quyền cho ____ [*Ghi tên, số CMND hoặc số hộ chiếu, chức danh của người được ủy quyền*] thực hiện các công việc sau đây trong quá trình tham gia chào giá cạnh tranh gói thầu ____ [*Ghi tên gói thầu*] thuộc dự án ____ [*Ghi tên dự án*] do ____ [*Ghi tên bên mời thầu*] tổ chức:

[-Ký đơn chào giá;

- Ký thỏa thuận liên danh (nếu có);

- Ký các văn bản, tài liệu để giao dịch với bên mời thầu trong quá trình tham gia chào giá cạnh tranh, kể cả văn bản giải trình, làm rõ HSCG;

- Tham gia quá trình thương thảo, hoàn thiện hợp đồng;

- Ký kết hợp đồng với chủ đầu tư nếu trúng thầu.]⁽²⁾

Người được ủy quyền nêu trên chỉ thực hiện các công việc trong phạm vi ủy quyền với tư cách là đại diện hợp pháp của ____ [*Ghi tên nhà thầu*]. ____ [*Ghi tên nhà thầu*] chịu trách nhiệm hoàn toàn về những công việc do ____ [*Ghi tên người được ủy quyền*] thực hiện trong phạm vi ủy quyền.

Giấy ủy quyền có hiệu lực kể từ ngày ____ đến ngày ____⁽³⁾. Giấy ủy quyền này được lập thành ____ bản có giá trị pháp lý như nhau, người ủy quyền giữ ____ bản, người được ủy quyền giữ ____ bản.

Người được ủy quyền

[Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu (nếu có)]

Người ủy quyền

[Ghi tên người đại diện theo pháp luật của nhà thầu, chức danh, ký tên và đóng dấu]

Ghi chú:

(1) Trường hợp ủy quyền thì bản gốc giấy ủy quyền phải được gửi cho bên mời thầu cùng với đơn chào giá. Việc ủy quyền của người đại diện theo pháp luật của nhà thầu cho cấp phó, cấp dưới, giám đốc chi nhánh, người đứng đầu văn phòng đại diện của nhà thầu để thay mặt cho người đại diện theo pháp luật của nhà thầu thực hiện một hoặc các nội dung công việc nêu trên đây. Việc sử dụng con dấu trong trường hợp được ủy quyền có thể là dấu của nhà thầu hoặc dấu của đơn vị mà cá nhân liên quan được ủy quyền. Người được ủy quyền không được tiếp tục ủy quyền cho người khác.

(2) Phạm vi ủy quyền do người ủy quyền quyết định, bao gồm một hoặc nhiều công việc nêu trên.

(3) Ghi ngày có hiệu lực và ngày hết hiệu lực của giấy ủy quyền phù hợp với quá trình tham gia chào giá cạnh tranh.

